

Mänttä-Vilppulan perusopetuksen oppilashuoltosuunnitelma

1. ARVIO OPPILASHUOLLON KOKONAISTARPEESTA

Mänttä-Vilppulassa perusopetusta annetaan luokille 1-6 Savosenmäen koulussa, Koskelan alakoulussa, Vilppulankosken koulussa ja Kolhon koulussa, luokille 7-9 Koskelan yläkoulussa ja Vilppulan yhteiskoulussa. Esiopetusta annetaan Savosenmäen koulussa, Vilppulankosken koulussa ja Kolhon koulussa.

Oppilashuollon resurssit pyritään jakamaan tasapuolisesti perusopetuksessa. Mänttä-Vilppulan kunnan perusopetuksen oppilashuoltopalvelut rakentuvat kouluhenkilökunnan, kouluterveydenhuolto- sekä psykologi- ja kuraattoripalveluista. Oppilashuoltotyöhön voivat osallistua myös kunnan sosiaali- sekä nuorisotoimi. Oppilashuollon toimijat seuraavat oppilashuollon tarvetta.

1.1. Oppilashuollon käytössä olevat palvelut

Kouluterveydenhuolto

Kouluterveydenhuollon palveluista vastaa Mäntänvuoren Terveys Oy.

Jokaisella koululla on oma nimetty kouluterveydenhoitaja. Vastaanottoajat ja yhteystiedot löytyvät koulujen internet-sivuilta. Kouluterveydenhuollon palveluihin kuuluvat lisäksi mm. koululääkärin, hammaslääkärin ja psykologin palvelut.

Kuraattoripalvelut

Mänttä-Vilppulan perusopetuksen kouluilla kuraattorit ovat tavattavissa yhtenä päivänä viikossa tai tarpeen mukaan.

Kuraattori: Suvi Mäntynen, puh. 044 7288528

Vastaava kuraattori: Ari Tuomi, puh. 044 7288207

Muut palvelut

Nuorisotoimi ja seurakunta tekevät koulujen kanssa yhteistyötä. Nuorisotoimi on mukana seuraamassa nuorten hyvinvointia, nivelvaiheissa sekä mm. tukioppilastoiminnassa.

Sosiaalitoimi tekee yhteistyötä peruskoulun kanssa. Sosiaalitoimen edustaja on mukana sopimuksen mukaan yksilöllisen oppilashuollon toimissa sekä vakituksena jäsenenä oppilashuollon ohjausryhmässä.

2. YHTEISÖLLINEN OPPILASHUOLTO

2.1 Oppilashuollon työryhmät

Kunnan oppilashuollon ohjausryhmä vastaa oppilashuollon toteutumisesta, arvioi ja seuraa oppilashuollollisten tavoitteiden saavuttamista. Ohjausryhmä antaa linjaukset esiopetuksen ja koulukohtaisen oppilashuollon toteuttamiseksi koko kunnan alueella.

Ohjausryhmään kuuluvat:

Sivistysjohtaja

Vastaava kuraattori

Sosiaalitoimen edustaja

Nuorisotoimen edustaja

Oppilaanohjaaja

Erityisopettaja

Sivistyslautakunnan edustaja

Kunnan oppilashuollon ohjausryhmä kokoontuu 1 - 2 kertaa lukuvuodessa.

Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä jokaisessa koulussa suunnittelee ja pyrkii edistämään oppilaiden hyvinvointia, terveyttä ja oppimista. Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä toteuttaa yhteisöllistä oppilashuoltoa ja pyrkii ehkäisemään ongelmien syntymistä.

Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä kokoontuu vähintään 2 kertaa lukuvuodessa.

Koulukohtaiseen oppilashuoltoryhmään kuuluvat:

Rehtori

Oppilaanohjaaja

Kuraattori

Terveydenhoitaja

Erityisopettaja

Psykologi

mahdolliset muut toimijat esim. vanhempainyhdistyksen edustaja tai sosiaalitoimen edustaja

Tarvittaessa tehdään yhteistyötä koulun ulkopuolisten lasten ja nuorten hyvinvointia edistävien tahojen kanssa, tällaisia ovat esimerkiksi poliisi ja palokunta.

Kouluympäristön terveellisyttä ja turvallisuutta sekä koulu yhteisön hyvinvointia seurataan jatkuvasti säännöllisillä tarkastuksilla.

2.2 Järjestyssäännöt

Jokaisella koululla on voimassa olevat järjestyssäännöt.

2.3 Poissaolojen seuraaminen

Opettajat seuraavat oppilaiden poissaoloja koulusta ja oppitunneilta. Huoltajalla on velvollisuus ilmoittaa koululle oppilaan poissaolosta mahdollisimman pian ensimmäisen poissaolopäivän aamuna. Mikäli ilmoitusta ei tule luokanopettaja/luokanvalvoja ottaa yhteyttä huoltajaan poissaolon selvittämiseksi.

2.4 Tapaturmien ehkäiseminen sekä ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus

Järjestyssäännöt ja yhteiset toimintatavat on suunniteltu ennaltaehkäisemään tapaturmia.

Tapaturmien sattuessa koulun henkilökunta voi antaa ensiapua ja ohjata jatkohoitoon terveydenhoitajalle.

2.5 Tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen

Lain mukaan tupakkatuotteiden, päihteiden ja huumaavien aineiden hallussapito ja käyttö koulussa on kielletty.

2.6 Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Jokaisella koululla on voimassa oleva kriisisuunnitelma.

3. YKSILÖKOHTAINEN OPPILASHUOLTO

3.1 Yksilöllisen oppilashuollon toimintamalli

Yksilökohtaisella oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaalle annettavia kouluterveydenhuollon palveluja, oppilashuollon kuraattori- ja psykologipalveluja sekä yksittäistä oppilasta koskevaa monialaista oppilashuoltoa. Monialainen asiantuntijaryhmä kootaan tapauskohtaisesti yksittäisen oppilaan tueksi oppilaan ja huoltajan suostumuksella.

3.2 Yhteistyö kouluterveydenhuollon laajoissa terveystarkastuksissa

Mänttä-Vilppulassa Mäntänvuoren Terveys Oy huolehtii kouluterveydenhuollosta. Oppilaille tehdään terveystarkastus joka luokalla ja osa tarkastuksista on laajoja tarkastuksia. Laajaan tarkastukseen kutsutaan mukaan lapsi ja hänen molemmat huoltajansa. Terveystarkastuksen tavoite on vahvistaa koko perheen hyvinvointia, varhentaa tuentarpeen tunnistamista, tarjota tukea oikeaan aikaan ja ehkäistä syrjäytymistä. Laajaan terveystarkastukseen kuuluu aina sekä terveydenhoitajan että lääkärin tarkastus.

3.3 Oppilaan sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion tai lääkityksen järjestäminen koulussa

Oppilaan koulupäivän aikana tarvitsemasta yksilöllisestä ravitsemuksesta, hoidosta, tuesta ja seurannasta sovitaan yhdessä oppilaan, perheen sekä terveys- ja opetustoimen edustajien kanssa. Tarvittaessa voidaan konsultoida tai kutsua mukaan lapsen hoidosta tai kuntoutuksesta vastaavia terveydenhuollon ammattilaisia. Mikäli lapsen sairaus vaatii lääkehoitoa koulupäivän aikana, tulee siitä laatia kirjallinen lääkehoitosuunnitelma yhdessä lapsen, perheen, opettajan ja kouluterveydenhuollon kanssa.

Jos lapsi tarvitsee erityisruokavaliota sairauden takia, on asiasta toimitettava joko terveydenhoitajan tai lääkärin lausunto. Myös uskonnollinen tai eettinen syy voi olla peruste erityisruokavaliolle. Erityisruokavalion tarkistaminen syksyisin on yhteistyötä kodin, koulun keittiön ja kouluterveydenhuollon välillä.

3.4 Yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen, joustavan perusopetuksen sekä sairaalaopetuksen yhteydessä

Lisäresurssihenkilöstön määrää, esim. koulunkäyntiohjaajan, resurssiopettajan yms., pohditaan yhdessä. Psykologien tai muiden asiantuntijoiden lausuntoja voidaan käyttää apuna henkilöstömäärää arvioitaessa. Kaupungin henkilöstön määrää ei tulisi lisätä ohjeistuksen mukaan. Siksi luvan pyytämistä kaupunginhallitukselta palkata lisää henkilöstöä harkitaan vakavasti vasta sen jälkeen, kun muut keinot on käytetty.

Kaupunkiin ei ole perustettu erillistä joustavan perusopetuksen ryhmää, mutta varsinkin yläkouluilla toteutetaan yksilöllistä joustavaa perusopetusta. Mikäli oppivelvollisuutta suorittava oppilas ei saa päättötodistusta, vaikka hän on ohittanut opetusvelvollisuusiän, hän voi jatkaa opiskeluaan koulussa keskeytyksettä niin kauan että hän saa päättötodistuksen. (Jo koulusta lähteneille ilman päättötodistusta oleville sivistystoimi ei erikseen järjestä perusopetusta.)

Sivistystoimi huolehtii sairaalaopetuksen kustannuksista oppivelvollisuusikäisille. Samaten tarvittaessa sivistystoimi maksaa sairaalahenkilökunnan konsulttikäyntien, oppilaiden tukijaksojen yms. tuen kustannukset.

3.5 Asiantuntijaryhmän kokoaminen ja suostumuksen hankkiminen sekä ryhmän yhtenäiset menettelytavat yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelyssä

Koulun monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaa huoltajan ja oppilaan suostumuksella se opetushenkilöstön edustaja, koulukuraattori, psykologi tai kouluterveydenhoitaja, joka työssään havaitsee oppilaan tuen tarpeen. Ryhmän kokoonpano rakentuu aina tapauskohtaisen harkinnan ja käsiteltävän asian perusteella. Asiantuntijaryhmän tehtävänä on selvittää oppilaan tuen tarvetta ja järjestää tarvittavat oppilashuollon palvelut.

3.6 Oppilashuoltokertomusten laatiminen ja säilytys

Yksittäisen oppilaan tueksi koottava asiantuntijaryhmän kokoonpano ja oppilaan asian käsittely ko. ryhmässä perustuu oppilaan tai tarvittaessa huoltajan suostumukseen. Asian käsittelyyn voi oppilaan tai huoltajan yksilöidyllä kirjallisella suostumuksella osallistua tarvittavia oppilashuollon yhteistyötahoja tai oppilaalle läheisiä aikuisia. Ryhmän jäsenillä on lisäksi oikeus pyytää neuvoa oppilaan asiassa tarpeelliseksi katsomiltaan asiantuntijoilta.

Oppilashuoltokertomuksen laatii monialaisen asiantuntijatyöryhmän keskuudestaan valitsema henkilö. Vastaava kuraattori ylläpitää (sähköistä) oppilashuoltorekisteriä.

3.7 Yhteistyö koulun ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa

Yksittäisissä oppilasasioissa tehdään tarvittaessa yhteistyötä myös koulun ulkopuolisten yhteistyötahojen kanssa kuten perheneuvolan, nuorisotoimen, lastensuojelun, erikoissairaanhoidon ja poliisin kanssa.

4. KODIN JA KOULUN VÄLINEN YHTEISTYÖ OPPILASHUOLLOSSA

Kodin ja koulun yhteistyöllä tuetaan oppilaan kasvua, oppimista, terveyttä, turvallisuutta ja hyvinvointia. Yhteistyö järjestetään niin, että jokainen oppilas saa oman kehitystasonsa ja tarpeidensa mukaista opetusta, ohjausta ja tukea. Huoltajalla on kuitenkin ensisijainen vastuu lapsensa kasvatuksesta ja siitä, että oppilas suorittaa oppivelvollisuutensa.

Koulu on aloitteellinen yhteistyön käynnistämiseksi. Yhteistyön lähtökohtana on molemminpuolinen luottamuksellisuus, tasavertaisuus ja kunnioittava suhtautuminen sekä oppilaan ja huoltajan osallisuuden tukeminen. Huoltajille annetaan tietoa koulun opetussuunnitelmasta, toimintakulttuurista, opetuksen järjestämisestä ja arvioinnista. He voivat osallistua myös koulutyön suunnitteluun ja arviointiin. Kodin ja koulun yhteistyössä otetaan huomioon perheiden erilaisuus, yksilölliset tarpeet sekä perheen kieli- ja kulttuuritausta. Huoltajia kannustetaan myös keskinäiseen vuorovaikutukseen, jonka tavoitteena on yhteisvastuullisuus lasten ja nuorten kasvatuksessa.

Lukuvuoden alussa koteihin jaetaan koulutiedote. Jokaisen vuosiluokan oppilaiden vanhemmille järjestetään vähintään kerran lukuvuodessa vanhempainilta. Lisäksi voidaan pitää vanhempientapaamisia, erityisesti yhteistyön alussa. Kodin ja koulun päivittäisessä yhteydenpidossa käytetään apuvälineenä mm. Wilma-ohjelmaa. Koulussa tapahtuneet, selvittämistä vaativat asiat käsitellään ensisijaisesti vain tapahtumassa mukana olleiden kanssa.

Muita yhteistyön muotoja, joita voidaan käyttää:

- reissuvihkot
- tiedotteet
- arviointikeskustelut
- koulun juhlat, retket ja teemapäivät
- luokkatoimikunnat ja vanhempainyhdistykset

Tarvittaessa yhteistyöhön otetaan mukaan esimerkiksi terveydenhuollon, sosiaalitoimen ja nuorisotoimen toimijoita.

5. OPPILASHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN JA SEURAAMINEN

Oppilashuollon toteuttamisen tavoitteet ja toimintatavat

- edistää oppilaiden ja opiskelijoiden oppimista, terveyttä ja hyvinvointia
- siirtää painopistettä nykyistä enemmän yksilökeskeisestä työstä yhteisölliseen työhön
- siirtää painopistettä korjaavasta työstä ehkäisevään työhön
- vahvistaa oppilas- ja opiskelijahuollon suunnitelmallisuutta ja toteuttamista toiminnallisena kokonaisuutena ja monialaisena yhteistyönä

- rehtori vastaa koulukohtaisen oppilashuoltosuunnitelman toteutumisesta ja arvioinnista

Oppilashuoltoa toteutetaan sivistystoimen ja sosiaali- ja terveystoimen monialaisena suunnitelmallisena yhteistyönä oppilaiden ja heidän huoltajiensa sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Ensisijainen vastuu kouluyhteisön hyvinvoinnista on koulun henkilöstöllä ja se on kaikkien yhteisössä työskentelevien tehtävä.