

| | |
|---|---|
| <p>1. Rekisterinpitäjä</p> | <p>Mänttä-Vilppulan kaupunki Postiosoite: PL 69, 35801 Mänttä Käyntiosoite: Seppälän puistotie 15, Mänttä Puhelinvaihte 03 - 488 811</p> |
| <p>2. Rekisteriasioista vastaava henkilö</p> | <p>Hallintojohtaja Anitta Hietaniemi</p> |
| <p>3. Rekisterin nimi</p> | <p>Sähköisen asiointin rekisteri</p> |
| <p>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus</p> | <p>Tarkoituksena on mahdollistaa rekisteröidyille sähköiseen asiointiin sisältyvien tunnistautumis- ja profiilitietojen, omien asiointitietojen, suostumusten ja valtuutusten hallinta. yleis- ja kulttuuriavustukset hakua varten</p> <p>Henkilötietojen lainmukainen käsittely perustuu</p> <ul style="list-style-type: none"> -Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö -Suostumus -Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri |
| <p>5. Rekisterin tietosisältö</p> | <p>Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet): FormBox,</p> <p>Rekisteri sisältää tarvittavat tiedot, joita ovat asiakkaan antamat tiedot, kuten: yhdistyksen nimi, Y-tunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, pankkitilinumero. Rekisteröidyn yksilöinti-, lisä- ja yhteystiedot</p> <p>TIETOJEN JULKISUUS JA SALASSAPIDETTÄVYYS:</p> <p>Salassa pidettäviä / Kyllä</p> |



| | |
|--|---|
| <p>6. Säännönmukaiset tietolähteet</p> | <p>Rekisteritiedon pääasialliset tietolähteet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Viranomaisrekistereistä, vahva tunnistautuminen - Rekisteröidyltä itseltään - Rekisteröidyn suostumuksella muista tausta-, asiointi- ja tunnistautumispalveluista. |
| <p>7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</p> | <p>Ei säännönmukaisia luovutuksia.</p> <p>Rekisterinpitäjä ei luovuta tietoja Euroopan unionin ("EU") tai Euroopan talousalueen ("ETA") ulkopuolelle ilman laissa olevaa perustetta.</p> |
| <p>8. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet</p> | <p>A.SÄHKÖISET YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT:</p> <p>B. MANUAALINEN AINEISTO: - paperiasiakirjat</p> <p>A. Sähköinen aineisto Rekisterin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö.</p> <p>B. Manuaalinen aineisto Manuaalisesti käsiteltävät, asiakastietoja sisältävät asiakirjat (esim. tulostetut sähköpostit tai niiden liitteet, tulostetut www-lomakkeet tai vastaavat) säilytetään alkukäsittelyn jälkeen lukituissa säilytystiloissa. Ainoastaan määrätyillä, salassapitositoumuksen allekirjoittaneilla työntekijöillä on oikeus käsitellä manuaalisesti tallennettuja asiakastietoja.</p> |
| <p>9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen</p> | <p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU tietosuoja-asetuksen artiklojen 15-22 mukaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tietojen tarkastusoikeus - tietojen korjaaminen ja poistaminen - tietojen käsittelyn rajoittaminen - tietojen siirto-oikeus - vastustamisoikeus <p>Rekisteröity voi tarkistaa tietonsa kerran vuodessa maksutta. Korvausta voidaan periä, jos henkilö käyttää tarkastusoikeuttaan toisen kerran vuoden aikana. Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava. Tietosuojavastaava Melina Ajakainen, Mänttä-Vilppulan kaupunki, puh. 050 303 4800 melina.ajakainen(at)taidekaupunki.fi. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.</p> |
| <p>10. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen</p> | <p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> |

Rekisteriasioista vastaavan henkilön on välittömästi virheen huomattuaan korjattava virhe tai ilmoitettava siitä henkilölle, jolla on riittävät oikeudet virheen korjaamiseen. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista, ja tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä. Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, annetaan siitä kirjallinen kieltäytymistodistus. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen tiedon korjaamisesta.

Korjauspyyntö tehdään kirjallisesti tai suullisesti rekisteriasioita hoitavalle henkilölle ja tarvittaessa rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan. Muissa tapauksissa korjaamispyyntö osoitetaan:

Mänttä-Vilppulan kaupunki
Melina Ajakainen
Seppälän puistotie 15
35800 Mänttä

