

- yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja  
Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja  
rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-  
asetus (2016/679) artiklat 12 -20.

<b>1.</b> <b>Rekisterinpitäjä</b>	<b>Mänttä-Vilppulan kaupunki</b>
<b>2.</b> <b>Rekisteriasioista vastaava henkilö</b>	vs. kaupunginjohtaja Susanna Lumio
<b>3.</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Sähköisen asioinnin rekisteri
<b>4.</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus</b>	<p>Sähköisten asiointipalveluiden rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on mahdollistaa rekisteröidyille sähköiseen asiointiin sisältyvien tunnistautumis- ja profiilitietojen, omien asiointitietojen, suostumusten ja valtuutusten hallinta.</p> <p><b>Käsittelyn oikeusperuste</b></p> <p>EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 a-kohta: Rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten.</p> <p>EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 b-kohta: Käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä.</p> <p>EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)</li> <li>• Tietosuoja laki (1050/2018)</li> <li>• Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003)</li> <li>• Laki hallinnon yhteisistä sähköisen asioinnin tukipalveluista (571/2016)</li> <li>• Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)</li> </ul>

<p><b>5. Rekisterin tietosisältö</b></p>	<p>Nimi, henkilötunnus / Y-tunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite.</p> <p>Rekisteröidyn yksilöinti-, lisä- ja yhteystiedot Palveluasioihin liittyvät rekisteröidyn omat tiedot ja viestit Suostumukset ja valtuutukset</p>
<p><b>6. Säännönmukaiset tietolähteet</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Viranomaisrekistereistä, vahva tunnistautuminen</li> <li>- Rekisteröidyltä itseltään</li> <li>- Rekisteröidyn suostumuksella muista tausta-, asiointi- ja tunnistautumispalveluista.</li> </ul>
<p><b>7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</b></p>	<p>Rekisteristä ei siirretä tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p><b>8. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet</b></p>	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaaliasiakirjat säilytetään lukollisissa tiloissa niissä yksiköissä, jossa ne ovat syntyneet.</p> <p>B Sähköisesti talletetut tiedot Järjestelmä ja käyttöliittymä on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Asiakastietojärjestelmän tiedot on käyttöoikeuksien avulla rajattu omaksi asiakasrekisteriksi. Työntekijöille määritellään heidän työtehtäviensä mukaiset käyttöoikeudet asiakasjärjestelmään. Asiakastietojärjestelmän käyttäjien salasanat ja käyttäjätunnukset ovat henkilökohtaisia. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on määrätty käyttöoikeus. Käyttöoikeudet annetaan yksiköissä työtehtävien edellyttämässä laajuudessa.</p>

<p><b>9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen</b></p>	<p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU tietosuoja-asetuksen artiklojen 15-22 mukaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tietojen tarkastusoikeus</li> <li>- tietojen korjaaminen ja poistaminen</li> <li>- tietojen käsittelyn rajoittaminen</li> <li>- tietojen siirto-oikeus</li> <li>- vastustamisoikeus</li> </ul> <p>Rekisteröity voi tarkistaa tietonsa kerran vuodessa maksutta. Korvausta voidaan periä, jos henkilö käyttää tarkastusoikeuttaan toisen kerran vuoden aikana.</p> <p>Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava. Tietosuojavastaava Petri Kisonen, Mänttä-Vilppulan kaupunki, puh. 0447972006 petri.kisonen(at)taidekaupunki.fi.</p> <p>Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.</p>
<p><b>10. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen</b></p>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (Henkilötietolaki 523/1999, 29§).</p> <p>Rekisteriasioista vastaavan henkilön on välittömästi virheen huomattuaan korjattava virhe tai ilmoitettava siitä henkilölle, jolla on riittävät oikeudet virheen korjaamiseen. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista, ja tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä. Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, annetaan siitä kirjallinen kieltäytymistodistus. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen tiedon korjaamisesta.</p> <p>Korjauspyyntö tehdään kirjallisesti tai suullisesti rekisteriasioita hoitavalle henkilölle ja tarvittaessa rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan. Muissa tapauksissa korjaamispyyntö osoitetaan:</p> <p>Mänttä-Vilppulan kaupunki Petri Kisonen Seppälän puistotie 15 35800 Mänttä</p>